

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
«ЦЕНТР МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ,
ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО
ВОСПИТАНИЯ И ДОПРИЗЫВНОЙ
ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАН В
РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ»

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
«АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАДА
ЈАШОСКЎРИМНИНГ ПОЛИТИКАЗЫ,
ТӨРӨЛИН СЎЎРИНЕ ЛЕ ЈУУЧЫЛ
БОЛОРЫНА ТАЗЫКТЫРАРЫ ЛА
ЧЕРЎГЕ БЕЛЕТЕЕРИ ААЙЫНЧА ТӨС
ЈЕР» ДЕП БЮДЖЕТТЕГИ
УЧРЕЖДЕНИЕЗИ

ПРИКАЗ

ЈАКАРУ

«11» сентябрь 2021 г.

г. Горно-Алтайск

№ 006-02

Об утверждении Плана противодействия коррупции

В целях противодействия коррупции в соответствии с требованиями Федерального Закона РФ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План противодействия коррупции БУ РА «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания, допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» на 2021 год.
2. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника отдела по подготовке кадров Е.С. Чухонцеву.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Лебедева

Н.А. Лебедева

ПЛАН
противодействия коррупции
БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и
допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» (далее - Учреждение)
на 2021 год

| № № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители, соисполнители |
|---------------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции | | |
| 1.1. | Назначение лиц, ответственных в Учреждении за противодействие коррупции | 2021 год, до 15 июля | Начальник отдела |
| 1.2. | Создание в Учреждении рабочей группы по реализации Плана | 2021 год до 1 марта | Начальник отдела |
| 1.3. | Разработка, актуализация нормативного правового акта Учреждения, утверждающего кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников | 2021 год, до 31 декабря | Начальник отдела |
| 1.4. | Предоставление руководителем Учредителю сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Ежегодно, не позднее 30 апреля | Директор |
| 2 | Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению | | |
| 2.1. | Размещение информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте в сети Интернет | По мере необходимости, но не реже I раза в полугодие | Специалист по работе с молодежью |
| 2.2. | Изучение и внедрение в Учреждении лучших практик антикоррупционного воспитания обучающихся | 2021 год, до 31 декабря | Начальник отдела |
| 2.3. | Разработка памятки по антикоррупции, в том числе бытовой для родителей, работников Учреждения | 2021 год, до 31 декабря | Начальник отдела |
| 2.4. | Проведение рабочего совещания «Вместе против коррупции» | 2021 год | Начальник отдела |
| 2.5. | Организация и проведение республиканского конкурса творческих работ «Чистые руки – чистая совесть» | 2021 год | Специалист по работе с молодежью |
| 2.6. | Разработка и размещение в помещениях Учреждения: контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», органов прокуратуры, органов внутренних дел, следственного управления по Республике Алтай; памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об | 2021 год, до 20 августа, далее обновление по мере необходимости, но не реже I раза в год | Отдел кадров |

| | | | |
|----------|--|----------------------------|------------------|
| | уголовной ответственности за коррупционные преступления. | | |
| 2.7. | Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждения, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений | Не реже 1 раза в полугодие | Начальник отдела |
| 3 | Мероприятия по взаимодействию с правоохранительными органами | | |
| 3.1. | Рассмотрение поступивших из правоохранительных органов материалов о нарушении антикоррупционного законодательства работниками Учреждения | По мере поступления | Начальник отдела |
| 3.2. | Направление в правоохранительные органы соответствующих запросов для получения необходимой достоверной информации | По мере необходимости | Начальник отдела |