

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
«ЦЕНТР МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ,
ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО
ВОСПИТАНИЯ И ДОПРИЗЫВНОЙ
ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАН В
РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ»

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
«АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАДА
ЖАШОСКҮРИМНИН ПОЛИТИКАЗЫ,
ТӨРӨЛИН СҮҮРИНЕ ЛЕ ЖУУЧЫЛ
БОЛОРЫНА ТАЗЫКТЫРАРЫ ЛА
ЧЕРҮГЕ БЕЛЕТЕЕРИ ААЙЫНЧА ТӨС
ЖЕР» ДЕП БЮДЖЕТТЕГИ
УЧРЕЖДЕНИЕЗИ

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

«13» *сентября* 2020 г.

г. Горно-Алтайск

№ *002-02*

Об утверждении Плана противодействия коррупции

В целях противодействия коррупции в соответствии с требованиями Федерального Закона РФ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План противодействия коррупции БУ РА «Центр молодежной политики, военно-патриотического воспитания, допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» на 2020 год.
2. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на специалиста по работе с молодежью Е.С. Чухонцеву.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Лебедева

Н.А. Лебедева

ПЛАН
противодействия коррупции
БУ РА «Центр молодёжной политики, военно-патриотического воспитания и
допризывной подготовки граждан в Республике Алтай» (далее - Учреждение)
на 2020 год

№ № п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1	Создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции		
1.1.	Назначение лиц, ответственных в Учреждении за противодействие коррупции	2020 год, до 15 июля	Начальник отдела
1.2.	Создание в Учреждении рабочей группы по реализации Плана	2020 год до 1 марта	Начальник отдела
1.3.	Разработка, актуализация нормативного правового акта Учреждения, утверждающего кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников	2020 год, до 31 декабря	Начальник отдела
1.4.	Предоставление руководителем Учредителю сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Ежегодно, не позднее 30 апреля	Директор
2	Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению		
2.1.	Размещение информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте в сети Интернет	По мере необходимости, но не реже I раза в полугодие	Специалист по работе с молодежью
2.2.	Изучение и внедрение в Учреждении лучших практик антикоррупционного воспитания обучающихся	2020 год, до 31 декабря	Начальник отдела
2.3.	Разработка памятки по антикоррупции, в том числе бытовой для родителей, работников Учреждения	2020 год, до 31 декабря	Начальник отдела
2.4.	Проведение рабочего совещания «Вместе против коррупции»	2020 год	Начальник отдела
2.5.	Организация и проведение республиканского конкурса творческих работ «Чистые руки – чистая совесть»	2020 год	Специалист по работе с молодежью
2.6.	Разработка и размещение в помещениях Учреждения: контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», органов прокуратуры, органов внутренних дел, следственного управления по Республике Алтай; памяток для граждан (посетителей) об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об	2020 год, до 20 августа, далее обновление по мере необходимости, но не реже I раза в год	Отдел кадров

	уголовной ответственности за коррупционные преступления.		
2.7.	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждения, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	Не реже 1 раза в полугодие	Начальник отдела
3	Мероприятия по взаимодействию с правоохранительными органами		
3.1.	Рассмотрение поступивших из правоохранительных органов материалов о нарушении антикоррупционного законодательства работниками Учреждения	По мере поступления	Начальник отдела
3.2.	Направление в правоохранительные органы соответствующих запросов для получения необходимой достоверной информации	По мере необходимости	Начальник отдела